

# MEIN EXTRA GESUNDHEITSGELD - 200PLUS ANTRAG AUF KOSTENERSTATTUNG

Schön, dass Sie das Gesundheitskonto nutzen. Damit wir Ihnen schnellstmöglich die Kosten erstatten können: Füllen Sie bitte diesen Antrag aus – und senden Sie ihn unterschrieben an uns zurück. Gut zu wissen: Sie können das Dokument auch papierlos online ausfüllen und absenden auf [bkk-mobil-oil.de/200plus](http://bkk-mobil-oil.de/200plus)

GLEICH  
AUSFÜLLEN  
UND  
ABSENDEN

## MEINE ANGABEN

Name, Vorname:

Versicherten-Nr.:

Straße

PLZ

Ort

## Ich beantrage die Kostenerstattung für folgende Leistung/en:

- Professionelle Zahnreinigung (bitte unbedingt beifügen: Rechnung vom Zahnarzt)
- Osteopathische Behandlung (bitte unbedingt beifügen: ärztliche Verordnung der Behandlung und Rechnung des behandelnden Osteopathen)
- Arzneimittel (bitte unbedingt beifügen: ärztliche Verordnung (grünes Rezept) und Kassenbeleg oder Rechnung der Apotheke)
- Kinesiotaping (bitte unbedingt beifügen: Rechnung des behandelnden Physiotherapeuten)

## Bitte überweisen Sie mir mein Extra-Gesundheitsgeld auf folgende Bankverbindung:

Name, Vorname des Kontoinhabers (falls abweichend vom Antragsteller):

IBAN (International Bank Account Number, 22-stellig):

DE

Name und Sitz des Geldinstituts:

**Datenschutzhinweis:** Die BKK Mobil Oil (Kassensitz: Friedenheimer Brücke 29 in 80639 München, Tel: 0800 255 0800, E-Mail: [info@service.bkk-mobil-oil.de](mailto:info@service.bkk-mobil-oil.de)) als Datenverarbeiter benötigt die geforderten Angaben für die Prüfung und Gewährung von Leistungen des Gesundheitskontos im Rahmen von § 11 Sozialgesetzbuch V. Ihre Angaben werden an einen Prüfdienstleister weitergeleitet. Weitere Informationen erhalten Sie unter [bkk-mobil-oil.de/datenschutz](http://bkk-mobil-oil.de/datenschutz)

Datum, Ort

Unterschrift

## SENDEN SIE DIESE SEITE BITTE ZURÜCK

**Per Post:**  
BKK Mobil Oil,  
20091 Hamburg

**Per E-Mail:**  
Unterlagen scannen und senden an  
[info@service.bkk-mobil-oil.de](mailto:info@service.bkk-mobil-oil.de)

**Per App MOBIL ME:**  
Unterlagen fotografieren  
und hochladen